**Дорожная карта по подготовке к ЕГЭ-2024 учебном году**

**в МОУ «СОШ п.Римско-Корсаковка»**

**1. Организационно-методическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| в течение учебного года | Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.  Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: fipi.ru ,ситемой StatGrad  3.Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»: планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 11 классов, телефоны «Горячей линии» ,новые нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2024 года, советы психолога, расписание экзаменов.  4.Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 11-х классов. | Заместитель директора по УВР  Отв. за работу и размещение информации официального сайта школы  Заместитель директора по УВР |
| сентябрь | Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации 2024 года. | Заместитель директора по УВР |
| декабрь-март | Инструктивно-методическая работа с педагогами о технологии проведения ГИА Создание базы общественных наблюдателей  Консультирование общественных наблюдателей по вопросу их деятельности во время проведения экзаменов, важности исполнения обязанностей. | Методический совет школы, администрация |
| апрель | 1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА  2.Проведение репетиционного экзамена по русскому языку в 11 классах | Учителя-предметники |
| сентябрь-май | Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 11 классов | Учителя-предметники |
| май | Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ГИА  Педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА  Организация дополнительных занятий для выпускников | Заместитель директора по УВР |

1. **.Нормативные документы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| сентябрь октябрь | Первичное анкетирование обучающихся 11 классов по вопросу выбора экзаменов ГИА | Заместитель директора по УВР |
| ноябрь | Содействие в формировании базы пед.кадров, работающих в качестве организаторов в ППЭ, общественных наблюдателей.  Сбор документов участников ГИА- 2024 | Заместитель директора по УВР  Классные руководители |
| декабрь февраль | 1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ.  2.Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.  3.Обновление информации о ГИА-2024 на сайте школы.  4.Формирование базы данных . Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля)  5.Приказ на проведение сочинения в 11 кл. как допуска к ГИА | Классные руководители  Заместитель директора по УВР  Директор школы |
| март | Приказ « Об утверждении списков организаторов ЕГЭ» | Администрация школы |
| май | 1.Приказ о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ.  2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ГИА. | Директор школы |
| июнь | 1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА -2024  2.Формирование отчётов по результатам ЕГЭ.  3.Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2024-2025 уч.год | Администрация |

1. **.Работа с педагогами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| август | Изучение структуры КИМ ГИА по предметам. | Учителя-предметники, руководители МО |
| сентябрь | Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках.  Составление первичных списков обучающихся 11 классов для сдачи ЕГЭ по выбору.  Работа с классными руководителями:  - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 11 класса, рекомендации психолога учащимся 11 класса | Заместитель директора по УВР |
| октябрь | Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации | Учителя - предметники |
| ноябрь | Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА: - Работа с образцами бланков ЕГЭ.   * Проведение административного и текущего контроля. * Организация и технология проведения ГИА. * Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА. | ЗДУВР |
| декабрь | Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации в 2024 году.  Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации). | Администрация |
| январь | Подготовка к проведению тренировочных тестов с обучающимися 11 класса в рамках школы.  Корректировка списков обучающихся 11 класса для сдачи ЕГЭ по выбору. | ЗДУВР |
| февраль | Изучение нормативных документов по организации ГИА-2024.  Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 11 классе по русскому языку и математике. | ЗДУВР |
| март-май | Контроль подготовки к ГИА.  Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями. | Администрация школы Кл.  Руководитель 11 классов, учителя предметники |

1. **.Работа с обучающимися 11 класса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| в течение  учебного года | Собрание выпускников по вопросу содержания, особенностей подготовки и проведения ГИА в 2024 году.  Консультации для подготовки к ЕГЭ.  Тренировочные работы в 11 классе.  Компьютерное и дистанционное тестирование | Учителя-предметники  кл. руководители, организаторы в ППЭ  Учителя-предметники |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сентябрь | 1.Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки.  2.Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА»: - общие стратегии подготовки;  -планирование и деление учебного материала; -работа с демонстрационными версиями ГИА; -официальные сайты ГИА.  3. Анкетирование обучающихся по опросы «Экзамены по выбору». | Кл .руководитель 11 класса Учителя-предметники |
| октябрь | 1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА.  2.Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся выпускных классов. | Учителя-предметники |
| ноябрь | 1.Работа с заданиями КИМ различной сложности.  2.Индивидуальные консультации «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков».  3.Заполнение анкет участниками ЕГЭ по предварительному выбору экзаменов. | Учителя-предметники, Заместитель директора по УВР |
| декабрь | Работа с образцами бланков ответов ГИА.  Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией.  Полугодовая аттестация по математике и русскому языку в 11 классе с использованием КИМ. | Учителя-предметники  Учителя-предметники  Учителя-предметники |
| январь | Изучение нормативных документов по ГИА в 2024 году.  Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ЕГЭ в рамках школы.  Тренировочные работы в формате ЕГЭ в рамках школы.  Анализ проведения тренировочных работ в формате ЕГЭ.  Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам  Сбор заявлений на ЕГЭ | Заместитель директора по УВР |
| февраль | Работа с демонстрационными версиями ГИА.  Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА . | Учителя-предметники, руководители МО |
| март | Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМ. | Заместитель директора по УВР |
| апрель | Уточнение прав и обязанностей участников ГИА.  Повторное изучение Порядка проведения ГИА в 2024 году, расписания ГИА.  Работа с демонстрационными версиями .  Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА-11. | Заместитель директора по УВР |
| май | 1.Организация дополнительных занятий   1. .Индивидуальное консультирование обучающихся. 2. .Работа с заданиями различной сложности. 3. .Практические занятия по заполнению бланков ответов.   5.Оповещение учащихся об организационных моментах проведения экзамена.  б.Выдача обучающимся уведомлений на экзамены | Учителя-предметники ,кл. руководитель 11 класса |

1. **. Работа с родителями выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| сентябрь | Родительское собрание по проведению ГИА- 2024 | Кл.руководитель,  Заместитель директора по УВР |
| в течение года | 1 .Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА -2024 2.Информирование общественности через сайт школы о процедуре подготовки и проведения ГИА -2024 ( нормативные документы, план работы, телефоны «Горячей линии», советы психолога) | Администрация школы |
| ноябрь | Единый общегородской День открытых дверей | Администрация |
| декабрь | Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА. | Кл.руководитель |
| январь февраль | Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед.советы) | Директор школы |
| март | 1.Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников 11 класса по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА .  2.Родительское собрание «Нормативные документы по организации ГИА в 2023 - 2024 учебном году» | Учителя, кл. руководитель 11 класса |
| апрель | Родительское собрание по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (при необходимости ) | Заместитель директора по УВР |
| апрель-май | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА. | Кл .руководители |

1. **.Контроль подготовки к итоговой аттестации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| В течение года | 1.Организация контроля подготовки к ГИА в 11 классе.  2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями.  1.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.  Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска.  Формы работы учителей-предметников по контролю качества.  Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации.  Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.  Тренировочные работы по русскому языку, математике в 11 классе с использованием бланков ответов.  Тренировочные работы по предметам по выбору в 9-х классах с использованием КИМов и бланков ответов.  10.Организация повторения в 11 классе  11.Независимое тестирование | Заместитель директора по УВР |