

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Управляющего совета МОУ «СОШ п.Римско-Корсаковка»**  
**на 2022-2023 учебный год**

**ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

осуществление общественно-государственного управления школой и контроля за воспитательно-образовательной деятельностью школы.

**ЗАДАЧИ:**

- Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- Продолжение реализации Программы развития школы;
- участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования;
- Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств;
- Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
- Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт;
- Содействие созданию и укреплению безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

<b>Содержание работы</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Заседание № 1</b> 1. О подготовке школы к новому 2022-2023 уч.г. 2. Корректировка плана работы (при необходимости) 3. Утверждение публичного доклада по итогам 2021-2022 учебного года. 4. Согласование: календарно-тематического планирования, режима работы, плана школьного контроля образовательного процесса. 5. Согласование стимулирующих выплат персоналу школы по 2022-2023 учебному году	сентябрь	Директор школы
<b>Заседание №2</b> 1. О корпоративной культуре школьников (внешний вид, форма одежды, нормы ВШ распорядка, этика поведения). 2. Вопросы безопасности. Горячее питание. Организация питьевого режима.	октябрь	Председатель УС
<b>Заседание №3</b> 1. Согласование распределения бюджетных средств текущего финансового года. 2. Медицинское сопровождение образовательного процесса. 3. Основные направления работы по профилактике правонарушений обучающихся, интернет-зависимости, защите персональных данных. 4. О профориентации обучающихся 9 класса. Выбор пути образования.	ноябрь	Директор школы
<b>Заседание №4</b> 1. Участие детей в тестировании по учебным предметам, опрос родителей по оценке деятельности ОУ. 2. Организация зимних каникул. Оценка внеурочной деятельности в школе. 3. О контроле родителей за успеваемостью детей. Электронный дневник.	декабрь	Председатель УС
<b>Заседание № 5</b> 1. О результатах мониторинга учебно-воспитательного процесса в 1 полугодии 2022-2023 уч.год	январь	Председатель Управляющего совета

2.О результатах внедрения ФГОС СОО в школе. 3.Согласование отчета по самообследованию.		
<b>Заседание № 6</b> 1.Разработка и обсуждение изменений и дополнений в нормативно-правовой базе школы. 2.О соблюдении санитарно-гигиенического режима.	февраль	Директор школы
<b>Заседание № 7</b> 1.Утверждение нормативной базы школы в новой редакции. Об утверждении нормативных локальных актов 2. Наполнение школьного сайта. Опрос родительской общественности о деятельности школы.	март	Председатель Управляющего совета
<b>Заседание №8</b> 1 О позитивном отношении всех участников образовательного процесса (в т.ч. родителей) к объективному оцениванию результатов обучения (согласование процедуры и инструментария). 2. О состоянии спортивно-массовой работы в школе.	апрель	Директор школы
<b>Заседание № 9</b> 1.Выдвижение общественных наблюдателей для участия в процедуре ОГЭ: -обеспечение участия представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена; -процедуре проведения контрольных и текстовых работ для учащихся, общественной экспертизе.	май	Председатель Управляющего совета
<b>Заседание № 10</b> 1.Подготовка школы к новому учебному году 2.Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения. 3.Участие в подготовке ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ. 4. О приоритетах распределения бюджетных средств по статьям расходов в смете школы на 2022 год. 5. Согласование стимулирующих выплат персоналу школы по итогам учебного года.	июнь	Председатель Управляющего совета
Постоянно (по мере поступления) - Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы.	по мере поступления	Председатель Управляющего совета

### **Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательного процесса**

**Вопросы взаимодействия с родительским коллективом.** Предмет взаимодействия в вопросах изучения образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками), организации и проведения традиционных школьных и поселковых мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, Дней здоровья и т. д.); содействия ОУ в организации участия школьников в мероприятиях образовательных программ различного уровня (оплата стоимости проезда к месту проведения мероприятий, приобретение необходимых канцтоваров и др.); осуществления профориентационной работы; рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на

нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей; содержания и ценообразования дополнительных платных образовательных услуг; подготовки публичного доклада.

**Взаимодействие УС с педагогическим советом ОУ.** Предмет взаимодействия: стратегия развития школы; лицензирование ОУ, процедура промежуточной и итоговой аттестации; обеспечение условий существования школы в режиме развития, повышение оплаты труда работников ОУ и педагогов; выбор содержания образования (в том числе «школьного», региональных компонентов) и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение работников учреждения; подготовка публичного доклада; оформление образовательного заказа педагогов; годовой календарный учебный график; контроль экспериментальной, инновационной деятельности ОУ.

**Взаимодействие УС с директором школы.** Вопросы взаимодействия: материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; организация деятельности рабочих групп (комиссий); согласование режима работы учреждения; согласование заявки на бюджетное финансирование; утверждение сметы расходования средств; вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОУ, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы; подготовка публичного доклада; расширение сферы социального партнёрства; сдача в аренду закреплённых за учреждением объектов собственности.

**Взаимодействие УС с общественностью:** изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; инициация проведения независимой экспертизы; качества образовательных результатов; участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей; деятельность комиссий (рабочих групп).

Сама модель «Управляющий совет», обуславливающая внутренние и внешние коммуникации УС, позволяет обеспечить реализацию инициатив родителей, педагогов, обучающихся, а также развивать сложившуюся систему социального партнёрства и взаимодействия школы путём конструктивного взаимодействия с государственными структурами, коммерческими предприятиями, некоммерческими организациями, органами школьного и местного самоуправления.

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся социальными партнёрами в осуществлении проектных замыслов и школьников, и педагогов, и родителей, и представителей местного сообщества.

## **2. Основные направления работы с родителями**

С принятием Закона Российской Федерации «Об образовании» возникли предпосылки для равноправного, творческого, заинтересованного взаимодействия семьи и школы. Это выражается в ориентации на государственно-общественное управление образованием, праве на существование всех форм образования, в том числе семейного, в обновлении содержания обучения и воспитания. В России семейная политика признаётся одним из приоритетных направлений социальной политики.

Основными направлениями работы с родителями являются:

- учебно-познавательное;
- спортивно-оздоровительное;
- гражданско-патриотическое;
- природоохранное;
- трудовое;
- досуговое.

Содержание работы с родителями состоит в следующем:

1. Повышение психолого-педагогических знаний родителей.
2. Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс.
3. Участие родителей в управлении школой

### 3. План работы с родителями в МОУ «СОШ п. Римско-Корсаковка» на 2022 – 2023 учебный год

#### Тематика общешкольных родительских собраний на 2022-2023 учебный год

№	Название собрания, обсуждаемые вопросы.	Дата проведения (перспективная)	Ответственные (приглашенные)
1.	<p><b>Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2022/2023 учебный год.</b></p> <p>1. Об итогах работы учреждения в 2021/2022 учебном году и задачах на новый учебный год</p> <p>2. О формировании родительского комитета</p> <p>3. О соблюдении учащимися правил внутреннего распорядка, требований безопасности во время образовательного процесса.</p> <p>4. «Ответственность родителей за воспитание детей и за создание для них безопасных условий»</p>	сентябрь 2022	Директор школы Заместитель директора по ВР
2.	<p><b>«Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка»</b></p> <p>1. Итоги успеваемости за 1 полугодие.</p> <p>2. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.</p>	декабрь 2022	Директор школы Заместитель директора по ВР

	<p>3.Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания.</p> <p>4. Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка</p>		
3.	<p><b>«Роль семьи в формировании навыков безопасного поведения ребенка»</b></p> <p>1. Ответственность обучающихся за свои действия и поступки. «Если бы я знал...» Статистика правонарушений среди подростков.</p> <p>2. Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости: что об этом нужно знать.</p> <p>3. Безопасность на каждый день (профилактика ДТП, пожарной безопасности)</p>	март 2023	<p>Директор школы Заместитель директора по ВР</p>
4.	<p><b>«Семья и школа. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся»</b></p> <p>1. О подведении итогов за 4 учебную четверть и завершении 2022/2023 учебного года.</p> <p>2. Соблюдение мер предосторожности на реках и водоемах в летний период.</p> <p>3.Организация оздоровление и занятость школьников в летний период.</p> <p>4. Профилактика противоправного поведения детей и подростков на дороге в летний период.</p> <p>5. Безопасность детей на дорогах в летний период</p>	май 2023	<p>Директор школы Заместитель директора по ВР</p>